



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কর কমিশনারের কার্যালয়
কর অঞ্চল-রংপুর
কর ভবন, কাচারী বাজার, রংপুর
www.tzr.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশনঃ

রূপকল্প (Vision):

ন্যায়ভিত্তিক অভ্যন্তরীণ সম্পদ আহরণের লক্ষ্যে আধুনিক ও প্রযুক্তিসমৃদ্ধ টেকসই আয়কর ব্যবস্থাপনা প্রতিষ্ঠা।

অভিলক্ষ্য (Mission):

আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, যুগোপযোগী ও বৈশ্বিক উত্তমচর্চা অনুসৃত করনীতির মাধ্যমে কর বান্ধব কর প্রশাসন গড়ে তোলা এবং এর মাধ্যমে যথার্থ ন্যায়ভিত্তিক অভ্যন্তরীণ সম্পদ আহরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

২.১) নাগরিক সেবা:

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল |
|------------|---------------------------------------|---|--|--|--|--|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
| ১. | নতুন করদাতাদের ই- টিআইএন প্রদান | তাৎক্ষণিক (NID ব্যতীত আবেদনকারীর ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে) | i) E-TIN এর পুরণকৃত আবেদন ফরম। ii) ব্যক্তি শ্রেণীর আবেদনকারীর ক্ষেত্রে আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র অথবা পাসপোর্টের অনুলিপি ও সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি। iii) অপ্রাপ্ত বয়স্কদের ক্ষেত্রে তার অভিভাবকের E- TIN এবং আবেদনকারীর জন্মসনদ। iv) ফার্ম/ব্যক্তিসংঘ পর্যায়ভুক্ত আবেদনকারীর | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয়, www.tzr.gov.bd অথবা www.nbr.gov.bd তে Log In করে। | বিনামূল্যে | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮- ৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur @yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur @gmail.com |

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|---|--|---|
| | | | ক্ষেত্রে অংশীদারগণের E-TIN V) কোম্পানীর ক্ষেত্রে ইনকর্পোরেশন সার্টিফিকেট এবং পরিচালকগণের E-TIN | | | | |
| ২. | আয়কর রিটার্ন, ফরম, চালান ও আয়কর রিটার্ন প্রাপ্তি স্বীকারপত্র প্রদান। | তাৎক্ষণিক | আয়কর রিটার্ন, ফরম, চালান ফরম ও রিটার্নে প্রদর্শিত আয়ের সমর্থনে প্রয়োজনীয় দলিলাদি। | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয়, www.tzr.gov.bd অথবা www.nbr.gov.bd তে Log In করে। | প্রদেয় কর ব্যতীত সরকারী কোন খরচ নাই। | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮- ৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur @yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur @gmail.com |
| ৩. | বিদ্যমান করদাতাদের ক্ষেত্রে ট্যাক্স ক্লিয়ারেন্স সার্টিফিকেট ইস্যুকরণ | করদাতার নিকট কর দাবী না থাকা সাপেক্ষে আবেদন প্রাপ্তির ৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে। | সাদা কাগজে সংশ্লিষ্ট উপ কর কমিশনার বরাবর আবেদনপত্র (কর পরিশোধের প্রমাণপত্র সহকারে) | - | প্রদেয় কর ব্যতীত সরকারী কোন খরচ নাই। | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮- ৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur @yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur @gmail.com |
| ৪. | আয়কর মামলার শুনানী গ্রহণ, কর নির্ধারনী আদেশ প্রণয়ন এবং কর দাবীনামা ইত্যাদি জারী। | শুনানী গ্রহণের ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে কর নির্ধারণ সম্পন্নের পর পরবর্তী আরও ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে দাবীনামা ইত্যাদি জারী। | নোটিশে উল্লেখিত কাগজপত্রাদি। | - | বিনামূল্যে | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮- ৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur @yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur @gmail.com |

| | | | | | | | |
|----|--|--|-------------------------|---|---|--|---|
| ৫. | আয়কর রিটার্ন, সম্পদ বিবরণী ইত্যাদির অবিকল নকল সরবরাহ | নির্ধারিত সময়সীমা নেই তবে যথাসম্ভব দ্রুত ইস্যু করা হয়। | আবেদনপত্র ও চালানের কপি | - | প্রতিটি নকলের জন্য কপিং ফি বাবদ ১০০ টাকা। | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur@yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur@gmail.com |
| ৬. | আয়কর সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান | নির্ধারিত সময়সীমা নেই তবে যথাসম্ভব দ্রুত ইস্যু করা হয়। | প্রয়োজন মোতাবেক | - | বিনামূল্যে | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur@yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur@gmail.com |
| ৭. | কর ফাঁকি সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি | নির্ধারিত সময়সীমা নেই তবে যথাসম্ভব দ্রুত নিষ্পত্তি করা হয়। | প্রয়োজন মোতাবেক | - | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৮ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com | - |
| ৮. | কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বিরুদ্ধে অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি | নির্ধারিত সময়সীমা নেই তবে যথাসম্ভব দ্রুত নিষ্পত্তি করা হয়। | প্রয়োজন মোতাবেক | - | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৮ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com | - |
| ৯. | প্রচার, বিজ্ঞাপন ও গণসংযোগ | চলমান পক্রিয়া | - | - | - | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৮ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com | - |

৯

২.২) প্রাঙ্গিকানিক সেবা:

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল | উর্কতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল |
|------------|--|--|---|--|--|---|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
| ১. | ইস্যুকৃত টিআইএন সনদের সঠিকতা যাচাই | ৩ (তিন) কার্যদিবস | প্রয়োজন অনুসারে | - | বিনামূল্যে | সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনারের কার্যালয় (বিস্তারিত www.tzr.gov.bd তে প্রদত্ত) | i) পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-১, রংপুর। ফোন: ০২৫৮- ৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range01_rangpur @yahoo.com ii) পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার, পরিদর্শী রেঞ্জ-২, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬৫১২৩ ইমেইল: range2dinajpur @gmail.com |
| ২. | প্রভিডেন্ট ফান্ডের অনুমোদন প্রদান | আবেদন প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে | i) আবেদনপত্র। ii) ডীড অব ট্রান্স ও রুলস্ এর মূল কপি। iii) প্রভিডেন্ট ফান্ডে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারীর সংখ্যা। iv) যে ব্যাংকে ফান্ডটি সংরক্ষণ করা হবে তার নাম, ফান্ডের স্থিতিপত্র এবং ফান্ড হতে বিনিয়োগের বিস্তারিত বিবরণ। | - | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur @yahoo.com | - |
| ৩. | কর অবকাশের আবেদন প্রক্রিয়া | আবেদন প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে। | i) বাণিজ্যিক কার্যক্রম শুরু হওয়ার মাসের মধ্যে নির্ধারিত পদ্ধতিতে আবেদনপত্র। ii) সত্যায়িত ইনকর্পোরেশন সার্টিফিকেট। iii) ব্যবসা শুরুর সপক্ষে প্রত্যয়নপত্র। iv) কোম্পানী | - | বিনামূল্যে | i) উপ কর কমিশনারের কার্যালয়, সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২৩২৬ ii) উপ কর কমিশনারের কার্যালয়, সার্কেল-২ (কোম্পানীজ), রংপুর। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬১০৬৭ | - |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | মেমোরেন্ডাম এবং আর্টিকেল অব এসোসিয়েশন এর সত্যায়িত কপি। V) নিরীক্ষাকৃত স্থিতিপত্র এবং লাভ-ক্ষতির হিসাব (অসম্পূর্ণ আয় বৎসরের ক্ষেত্রে ট্রায়াল ব্যালেন্স এর কপি) | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল | উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল |
|------------|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
| ১. | পেনশন/আনুতো ষিক প্রদান | ৭ (সাত) দিন | i) সার্ভিস বুক/চাকরির বিবরণী। ii) পিআরএল এ গমনের মঞ্জুরীপত্র। iii) প্রত্যায়িত শেষ বেতনপত্র। iv) পেনশন ফরম। v) ৪ (চার) কপি সত্যায়িত ছবি। vi) প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র। vii) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ। viii) না-দাবী প্রত্যয়নপত্র। | কর কমিশনারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur @yahoo.com | - |
| ২. | বিভিন্ন প্রকার ছুটি প্রদান: i) নৈমিত্তিক ছুটি ii) শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি iii) অর্জিত ছুটি iv) মার্চুৎ কালীন ছুটি v) বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি। | ৩ (তিন) দিন | i) লিখিত আবেদন। ii) নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার সুপারিশ/ অনুমোদন। iii) সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ছুটি প্রাপ্যতার | - | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur @yahoo.com | - |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------|----------------|--|--|------------|---|---|
| | | | <p>সনদ।</p> <p>iv) শারিরিক অসুস্থতা/মাতৃত্ব কালীন ছুটির ক্ষেত্রে ডাক্তারের সুপারিশ সহ সনদ।</p> <p>v) ৪ (চার) কপি সত্যায়িত ছবি।</p> <p>vi) প্রাপ্তবয়স্ক পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র।</p> <p>vii) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ।</p> <p>viii) না-দাবী প্রত্যয়নপত্র।</p> | | | | |
| ৩. | ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রীম গ্রহণ। | ৩ (তিন) দিন | <p>পূরণকৃত নির্ধারিত আবেদন ফরম হিসাব শাখার কর্তন বিবরণী হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থ বিবরণীর স্লিপ।</p> | কর কমিশনারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com | - |
| ৪. | যানবাহন সরবরাহ | ১২ (বার) ঘন্টা | চাহিদাপত্র | - | বিনামূল্যে | কর কমিশনারের কার্যালয়। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com | - |

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা:

প্রযোজ্য নয়।

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

| ক্রমিক নং | কখন যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
|--------------|--|---|---------------------|
| ০১. | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা পদবি: পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার ফোন: ০২৫৮-৯৯৬৭৩৫৯। ইমেইল: range1_rangpur@yahoo.com | - |
| ০২. | GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে | কেন্দ্রীয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) কর কমিশনার কর অঞ্চল-রংপুর। ফোন: ০২৫৮-৯৯৬২২০৪ ইমেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com ওয়েবসাইট: www.tzr.gov.bd | - |

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

| ক্রমিক নং | প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয় |
|--------------|--|
| ০১. | নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত কাজিত সেবার আবেদন দাখিল। |
| ০২. | সঠিক মাধ্যমে নির্ধারিত সেবামূল্য পরিশোধ করা। |
| ০৩. | সাক্ষাৎের জন্য নির্ধারিত সময়ে উপস্থিত থাকা। |
| ০৪. | শুনানী পর্যায়ে কর নির্ধারণের সহিত সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি উপস্থাপন করা। |
| ০৫. | কর পরিশোধের সপক্ষে প্রমাণাদি সংরক্ষণ করা। |

৫) কর অঞ্চল-রংপুর এর অধিক্ষেত্র:

| ক্রমিক নং | সার্কেলের নাম | অধিক্ষেত্র |
|--------------|---------------------------|--|
| ১. | সার্কেল-১ (কোম্পানীজ) | (ক) রংপুর, কুড়িগ্রাম, নীলফামারী, লালমনিরহাট, দিনাজপুর, ঠাকুরগাঁও ও পঞ্চগড় সিভিল জেলায় যে সকল লিমিটেড কোম্পানীর প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ঐ সকল লিমিটেড কোম্পানী ও তাহাদের পরিচালকদের কর মামলাসমূহ। (বৃহৎ করদাতা ইউনিটে ন্যস্ত কোম্পানী ও তাহাদের পরিচালকবৃন্দ ব্যতিত)। (খ) রংপুর, কুড়িগ্রাম, নীলফামারী, লালমনিরহাট, দিনাজপুর, ঠাকুরগাঁও ও পঞ্চগড় সিভিল জেলার আওতাধীন লিমিটেড কোম্পানী নহে, এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে তালিকাভুক্ত এবং এনজিও সংস্থার কর মামলাসমূহ। (গ) রংপুর পৌরসভায় অবস্থিত সকল খাবার হোটেল, রেস্তোরাঁ, চাইনিজ রেস্তোরাঁ ও মিষ্টান্ন ভান্ডার এর মামলাসমূহ। (ঘ) রংপুর জেলার সকল ইটভাটা, আবাসিক হোটেল, কমিউনিটি সেন্টার, বিউটি পার্লার সমূহের কর মামলা। (ঙ) রংপুর জেলায় অবস্থিত বেসরকারী হাসপাতাল/ক্লিনিক/নাসিং হোম, রোগ নির্ণয় কেন্দ্র, এক্সরে ক্লিনিক ও প্যাথলজিক্যাল ল্যাবরেটরীজ এর কর মামলাসমূহ। |
| ২. | সার্কেল-২ (কোম্পানীজ) | (ক) রংপুর পৌর এলাকার সকল আইনজীবী, চিকিৎসক ও পেশাজীবীদের কর মামলা। (খ) রংপুর পৌর সভার ওয়ার্ড নং- ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৫ এর সকল করদাতা। (গ) রংপুর পৌরসভার ৮ নং ওয়ার্ড (রংপুর পৌরসভার অন্তর্গত জেল রোড, সিভিল স্টেশন রোডের বাংলাদেশ ব্যাংক মোড় হতে শাপলা মোড় পর্যন্ত প্রধান সড়কের দক্ষিণ ও পশ্চিম পার্শ্বের সকল করদাতা ব্যতিত)। (ঘ) রংপুর জেলার পীরগঞ্জ উপজেলার সকল করদাতা। |
| ৩. | সার্কেল-৩ | (ক) রংপুর পৌরসভার অন্তর্গত জেল রোড, সিভিল স্টেশন রোডের বাংলাদেশ ব্যাংক মোড় হতে শাপলা মোড় পর্যন্ত প্রধান সড়কের দক্ষিণ ও পশ্চিম পার্শ্বের সকল করদাতা। (খ) রংপুর পৌর সভার ওয়ার্ড নং- ১, ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭ এর সকল করদাতা তবে প্রধান সড়ক দ্বারা বিভক্ত অধিক্ষেত্র ওয়ার্ড ভিত্তিক অধিক্ষেত্র হতে প্রাধান্য পাবে। ৮ নং ওয়ার্ডের অধিক্ষেত্র (ক) অনুচ্ছেদে বর্ণিত সিভিল স্টেশন রোড দ্বারা বিভক্ত। (গ) রংপুর পৌর এলাকা ব্যতিত সদর উপজেলার অবশিষ্ট এলাকা। (ঘ) রংপুর জেলার কাউনিয়া উপজেলার সকল করদাতা। |
| ৪. | সার্কেল-৪ | (ক) নীলফামারী জেলার সকল করদাতা। [সার্কেল-৫ (সৈয়দপুর-১) ও সার্কেল-৬ (সৈয়দপুর-২) এর অধিক্ষেত্র ব্যতিত] |
| ৫. | সার্কেল-৫ (সৈয়দপুর-১) | (ক) সৈয়দপুর উপজেলার সকল করদাতা। [সার্কেল-৬ (সৈয়দপুর-২) এর অধিক্ষেত্র ব্যতিত] |
| ৬. | সার্কেল-৬ (সৈয়দপুর-২) | (ক) সৈয়দপুর উপজেলার সকল সরকারী, আধা সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বৈতনিক করদাতাদের মামলা সমূহ। (খ) সৈয়দপুর উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও ও বেসরকারী আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। |
| ৭. | সার্কেল-৭ (বৈতনিক) | (ক) দিনাজপুর জেলার সদর উপজেলার সকল সরকারী, আধা-সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (খ) দিনাজপুর জেলার সদর উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও ও বেসরকারী আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (গ) দিনাজপুর পৌর এলাকার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল ক্লিনিক, রোগ নির্ণয় কেন্দ্র, এক্সরে ক্লিনিক, প্যাথলজিক্যাল ল্যাবরেটরী এর কর মামলাসমূহ। (ঘ) দিনাজপুর পৌর এলাকার সকল আইনজীবী, চিকিৎসক ও পেশাজীবীদের কর মামলাসমূহ। (ঙ) দিনাজপুর জেলার বিরল উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |
| ৮. | সার্কেল-৮ | (ক) দিনাজপুর পৌরসভার ওয়ার্ড নং ১, ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭ এবং ১২ এর সকল করদাতা। [সার্কেল-৭ (বৈতনিক) এবং সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা]। (খ) দিনাজপুর পৌর এলাকা ব্যতিত সদর উপজেলার অবশিষ্ট এলাকার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। (গ) দিনাজপুর জেলার চিরিরবন্দর উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |
| ৯. | সার্কেল-৯ | (ক) দিনাজপুর পৌরসভার ওয়ার্ড নং ৮, ৯, ১০ ও ১১ এর সকল শ্রেণীর করদাতা [সার্কেল-৭ (বৈতনিক) এবং সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা]। (খ) খানসামা উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |

| ক্রমিক নং | সার্কেলের নাম | অধিক্ষেত্র |
|--------------|----------------------------|--|
| ১০. | সার্কেল-১০ (ফুলবাড়ি) | (ক) দিনাজপুর জেলার ফুলবাড়ি, বিরামপুর ও হাকিমপুর উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |
| ১১. | সার্কেল-১১ (পার্বতীপুর) | (ক) দিনাজপুর জেলার পার্বতীপুর, নবাবগঞ্জ ও ঘোড়াঘাট উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |
| ১২. | সার্কেল-১২ (বোচাগঞ্জ) | (ক) দিনাজপুর জেলার বোচাগঞ্জ, বীরগঞ্জ ও কাহারোল উপজেলার সার্কেল-১ (কোম্পানীজ), রংপুর এর অধিক্ষেত্রাধীন করদাতা ব্যতীত সকল করদাতা। |
| ১৩. | সার্কেল-১৩ (বৈতনিক) | (ক) রংপুর জেলার সকল সরকারী, আধা সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (খ) রংপুর জেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও ও বেসরকারী আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (গ) রংপুর জেলার গংগাচড়া, পীরগাছা, মিঠাপুকুর উপজেলার সকল করদাতা। |
| ১৪. | সার্কেল-১৪ | (ক) কুড়িগ্রাম জেলার সকল করদাতা। [সার্কেল-১৭ (উলিপুর) এর অধিক্ষেত্র ব্যতিত] |
| ১৫. | সার্কেল-১৫ | (ক) লালমনিরহাট জেলার সকল করদাতা। |
| ১৬. | সার্কেল-১৬ (বদরগঞ্জ) | (ক) রংপুর জেলার বদরগঞ্জ এবং তারাগঞ্জ উপজেলার সকল করদাতা। |
| ১৭. | সার্কেল-১৭ (উলিপুর) | (ক) কুড়িগ্রাম জেলার উলিপুর, চিলমারী, রৌমারী ও রাজিবপুর উপজেলার সকল করদাতা। |
| ১৮. | সার্কেল-১৮ (বৈতনিক) | (ক) ঠাকুরগাঁও জেলার সকল সরকারী, আধা সরকারী ও স্বায়ত্তশাসিত বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (খ) ঠাকুরগাঁও জেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও ও বেসরকারী আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বৈতনিক করদাতাদের মামলাসমূহ। (গ) ঠাকুরগাঁও পৌর এলাকার সকল ক্লিনিক, রোগ নির্ণয় কেন্দ্র, এক্সরে ক্লিনিক, প্যাথলজিকাল ল্যাবরেটরী এর কর মামলা। (ঘ) ঠাকুরগাঁও পৌর এলাকার সকল আইনজীবী, চিকিৎসক ও পেশাজীবীদের কর মামলা। |
| ১৯. | সার্কেল-১৯ | (ক) ঠাকুরগাঁও জেলার সকল করদাতা। [সার্কেল-১৮ (বৈতনিক) ও সার্কেল-২২ (পীরগঞ্জ) এর অধিক্ষেত্র ব্যতিত] |
| ২০. | সার্কেল-২০ | (ক) পঞ্চগড় জেলার সকল করদাতা। [সার্কেল-২১ (দেবীগঞ্জ) এর অধিক্ষেত্র ব্যতিত] |
| ২১. | সার্কেল-২১ (দেবীগঞ্জ) | (ক) পঞ্চগড় জেলার দেবীগঞ্জ এবং বোদা উপজেলার সকল করদাতা। |
| ২২. | সার্কেল-২২ (পীরগঞ্জ) | (ক) ঠাকুরগাঁও জেলার পীরগঞ্জ, হরিপুর এবং রানীশংকৈল উপজেলার সকল করদাতা। |

Signature
২৬/০২/২৩

(মোঃ শাহীন আক্তার হোসেন)

কর কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)

কর অঞ্চল-রংপুর

ফোনঃ ০২৫৮৯৯৬২২০৪

ই-মেইল: taxeszone_rangpur@yahoo.com